FORMATION

Maîtriser les entretiens annuels d'évaluation

HOLI RH - Cabinet de conseils RH et de marque employeur

06 02 61 41 37
beaucourtanais@holirh.fr

N° de SIRET : 85370476500025
Numéro déclaration d'activité : 84380873538
enregistrée auprès du préfet de la région Auvergne Rhône-Alpes

Objectif général :
Maîtriser les techniques et compétences nécessaires pour mener des entretiens annuels d'évaluation de manière efficace et constructive.

Durée :
14 heures (2 jours)

Dates :
À définir

Délai d'accès :
Sous un mois maximum

Horaires :
9h00 à 12h30 et 13h30 à 17h00 (horaires modulables)

Lieu :
Dans vos locaux

Dernière mise à jour : 02/09/2024

HOLI RH - N° de SIRET : 85370476500025 - Numéro déclaration d'activité : 84380873538
enregistrée auprès du préfet de la région Auvergne Rhône-Alpes

A qui s'adresse cette formation ?

PROFIL DU STAGIAIRE

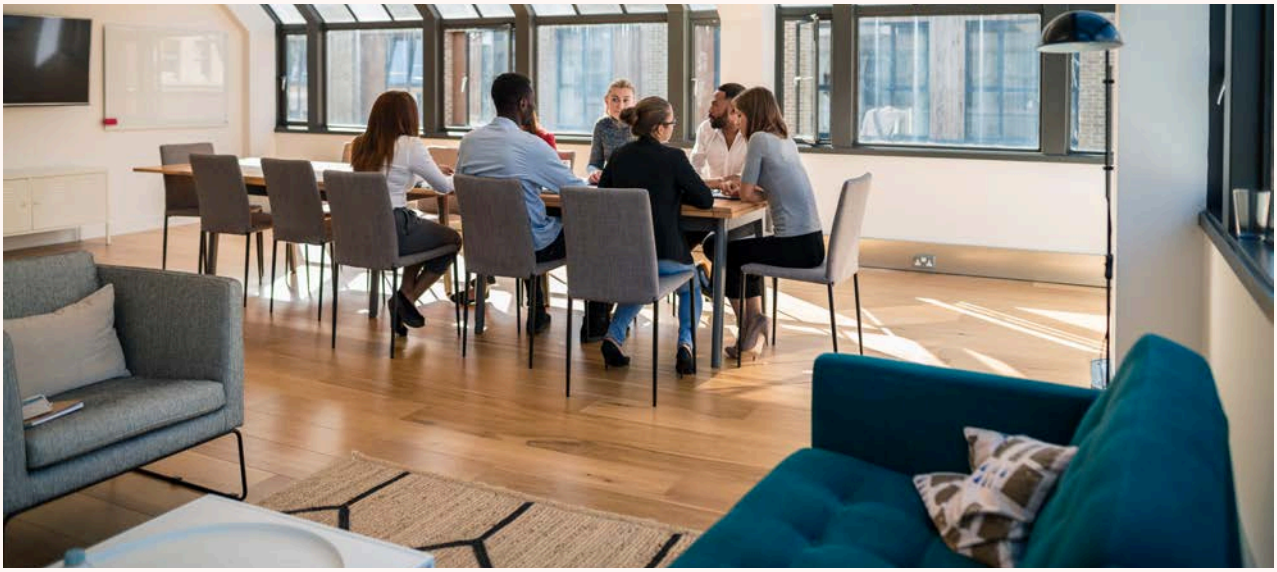
- Managers, dirigeants
- Chefs de service, toute personne en charge de la conduite d'entretiens annuels d'évaluation

PRE REQUIS

Aucun

Objectifs pedagogiques

- Préparer, mener et suivre l'entretien annuel d'évaluation
- Acquérir les compétences nécessaires pour mener des entretiens d'évaluation constructifs et efficaces
- Faire de l'entretien d'évaluation un outil de performance individuel et collectif
- Impliquer ses collaborateurs dans leur auto-évaluation
- Piloter la performance au travers d'objectifs SMART et de suivi



Dernière mise à jour : 02/09/2024

HOLI RH - N° de SIRET : 85370476500025 - Numéro déclaration d'activité : 84380873538
enregistrée auprès du préfet de la région Auvergne Rhône-Alpes

Contenu (progression pedagogique)

MODULE 1

Maîtriser les fondamentaux des entretiens annuels d'évaluation.

- Distinguer l'entretien d'évaluation des autres entretiens RH
- Comprendre les enjeux pour les parties prenantes
- Situer l'entretien dans le processus RH
- S'approprier les outils d'évaluation

MODULE 2

S'approprier les grandes étapes de l'entretien

- Préparer efficacement l'entretien : le fond et la forme.
- Collecter les informations en interne
- Faire le bilan de l'année écoulée
- Utiliser les bons comportements en fonction des étapes de l'entretien
- Fixer des objectifs SMART
- Personnaliser sa trame d'entretien

MODULE 3

Communiquer efficacement pendant les entretiens

- Faire des feedbacks constructifs
- Pratiquer l'écoute active
- Gérer des situations difficiles
- Encourager l'assertivité
- Réaliser un SWOT de son management

MODULE 4

Les points clés de l'entretien d'évaluation

- Élaborer un plan de progrès.
- Formaliser l'évaluation
- Suivre le collaborateur et lui donner les moyens pour atteindre ses objectifs

Dernière mise à jour : 02/09/2024

HOLI RH - N° de SIRET : 85370476500025 - Numéro déclaration d'activité : 84380873538
enregistrée auprès du préfet de la région Auvergne Rhône-Alpes

Organisation

MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Documents support de formation projetés
- Exposés théoriques
- Jeux de rôle et cas concrets
- Quiz et jeux ludiques, vidéos
- Construction d'une trame et d'un outil de pilotage adaptés

DISPOSITIF DE SUIVI DE L'EXÉCUTION ET D'ÉVALUATION DES RÉSULTATS

- Feuilles de présence
- Tests de positionnement et de validation des acquis
- Formulaires d'évaluation de la formation

Accessibilité

Formation adaptée aux personnes en situation de handicap

Dernière mise à jour : 02/09/2024

HOLI RH - N° de SIRET : 85370476500025 - Numéro déclaration d'activité : 84380873538
enregistrée auprès du préfet de la région Auvergne Rhône-Alpes

Toutes nos formations sont realisees en intra.

Merci de me contacter pour connaître le prix

HOLI RH
Cabinet de conseils RH
et de marque employeur

06 02 61 41 37
beaucourt.anais@holirh.fr

N° de SIRET : 85370476500025
Numéro déclaration d'activité : 84380873538
enregistrée auprès du préfet de la région Auvergne Rhône-Alpes

Des clients Holi RH